



**TIM PENJARINGAN DAN PENYARINGAN
PAMONG KALURAHAN KEMBANG**
Alamat : Komplek Balai Kalurahan Kembang

Nomor	: 004/Tim.PPPK/III/2024	Kepada
		Yth. Masyarakat Kalurahan
Sifat	: Penting	Kembang
Lamp	: -	di
Hal	: Pengumuman Lowongan dan	Kembang
	Pendaftaran	
	Pamong Kalurahan	

Dengan hormat,

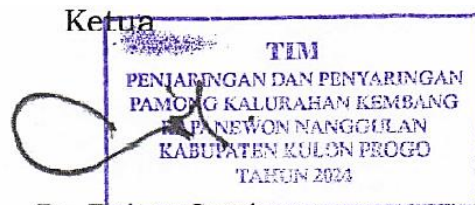
Bersama ini kami Tim Penjaringan dan Penyaringan Pamong Kalurahan Kembang Kapanewon Nanggulan.

Memberitahukan kepada Masyarakat Se-Kalurahan Kembang, Kapanewon Nanggulan, Kabupaten Kulon Progo, bahwa dalam rangka mengisi lowongan jabatan Ulu-ulu Kalurahan Kembang di buka Pendaftaran Calon Pamong Kalurahan Kalurahan Kembang, Kapanewon Nanggulan Kabupaten Kulon Progo dengan berkas persyaratan berikut terlampir.

Demikian surat Pemberitahuan kami, kemudian atas berkenan serta kerjasama yang baik kami ucapkan Terima kasih.

Kembang, 10 Maret 2024
Tim Penjaringan dan Penyaringan
Pamong Kalurahan Kembang

Ketua



Yohanes De Brito Sugiman

PEMBERITAHUAN
TENTANG PENDAFTARAN PENGISIAN
PAMONG KALURAHAN KEMBANG

A. DASAR HUKUM :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 10 Tahun 2020 tentang Pamong Kalurahan;
4. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor 6 Tahun 2021 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 10 Tahun 2020 tentang Pamong Kalurahan;
5. Peraturan Kalurahan Kembang Nomor 11 tahun 2020 tentang Pembentukan Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan;
6. SE Bupati Kulon Progo No 800 / 022 tanggal 9 Januari 2023 tentang Penilaian Pengalaman Bekerja di Lembaga Pemerintahan dan/atau Pengabdian di Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan/ Kelurahan dalam Penjaringan dan Penyaringan Pamong Kalurahan;
7. Peraturan Tim Penjaringan dan Penyaringan No 1 / 2024 tentang Tata Tertib Penjaringan dan Penyaringan Pamong Kalurahan Kembang.

B. FORMASI KEKOSONGAN PAMONG KALURAHAN YANG DIBUTUHKAN:

JABATAN ULU-ULU KALURAHAN KEMBANG

C. PENDAFTARAN dan PERSYARATAN ADMINISTRASI

1. PENDAFTARAN

- A. Jangka waktu pendaftaran dilaksanakan selama 14 (empat belas) hari kerja mulai tanggal 18 Maret 2024 sampai dengan 5 April 2024 dengan ketentuan :

hari Senin – Kamis : 08.30 – 14.00 WIB

hari Jumat : 08.30 – 11.00 WIB

Tempat Pendaftaran : Sekretariat Tim di Komplek Balai
Kalurahan Kembang, Nanggulan

**** Hari Libur Nasional Tutup**

**** Cuti Bersama Nasional Tutup**

2. PERSYARATAN ADMINISTRASI

A. Persyaratan Umum :

- 1) bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- 2) memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, memelihara dan mempertahankan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika;
- 3) berpendidikan paling rendah Sekolah Menengah Umum atau yang sederajat;
- 4) berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 42 (empat puluh dua) tahun pada tanggal terakhir pendaftaran (5 April 2024);
- 5) penduduk Kalurahan Kembang untuk Carik, Kepala Urusan dan Kepala Seksi atau penduduk Padukuhan setempat untuk Dukuh, terhitung sejak diterimanya berkas lamaran oleh Tim yang dibuktikan dengan Kartu Keluarga dan/atau Kartu Tanda Penduduk;
- 6) tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu;
- 7) berbadan sehat;
- 8) berkelakuan baik, jujur dan adil;
- 9) tidak pernah berstatus sebagai Lurah;
- 10) tidak sedang menjabat sebagai Pamong Kalurahan dengan masa pengabdian sama dengan atau paling kurang dari 5 (lima) tahun pada saat mendaftar;
- 11) tidak sedang menjalani hukuman pidana penjara dengan hukuman badan atau hukuman percobaan;
- 12) tidak sedang berstatus tersangka atau terdakwa karena tindak pidana kejahatan kesengajaan yang diancam dengan pidana penjara;
- 13) tidak sedang dicabut hak pilihnya berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap;
- 14) tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana

penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih, kecuali 5 (lima) tahun setelah selesai menjalani pidana penjara dan mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada publik bahwa yang bersangkutan pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang;

- 15) sanggup melaksanakan tugas sebagai Pamong Kalurahan paling kurang selama 5 (lima) tahun sejak dilantik.
- 16) Carik, Kepala Urusan dan Kepala Seksi sanggup bertempat tinggal di wilayah Kalurahan selama menjabat;

B. Persyaratan Administrasi

- a. Surat Permohonan menjadi Pamong Kalurahan yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas segel atau bermaterai cukup ditujukan kepada Lurah melalui Tim dan ditulis tangan, tinta hitam.
- b. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat :
 1. bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
 2. memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Bhinneka Tunggal Ika, melaksanakan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia serta setia dan taat kepada Pemerintah;
 3. sanggup berbuat baik, jujur, dan adil;
 4. tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu;
 5. tidak sedang menjalani pidana penjara dengan hukuman badan atau hukuman percobaan;
 6. tidak sedang berstatus tersangka atau terdakwa karena tindak pidana kejahatan kesengajaan yang diancam dengan pidana penjara;
 7. tidak sedang dicabut hak pilihnya berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap;

8. tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih atau pernyataan pernah menjalani pidana penjara yang diancam dengan hukuman paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih dan telah 5 (lima) tahun selesai menjalani pidana penjara serta mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada publik bahwa yang bersangkutan pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang;
 9. sanggup melaksanakan tugas sebagai Pamong Kalurahan paling kurang selama 5 (lima) tahun sejak dilantik.
 10. sanggup mengundurkan diri dari jabatan lama apabila diangkat dalam jabatan baru, bagi anggota BPK dan Pamong Kalurahan; dan
 11. sanggup bertempat tinggal di wilayah Kalurahan setempat selama menjabat bagi Carik, Kepala Urusan dan Kepala Seksi, atau sanggup bertempat tinggal di wilayah Padukuhan setempat selama menjabat bagi Dukuh.
- c. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bakal calon tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong*) :
1. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan , tinta hitam yang memuat tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 2. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.

d. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bakal calon mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong*) :

1. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
2. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
3. Surat Pernyataan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan kerabatnya yang masih menjabat yang menyatakan akan berhenti karena permintaan sendiri apabila Bakal Calon akan diangkat dan dilantik sebagai Pamong Kalurahan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan , tinta hitam.

e. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bakal calon tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan*) :

1. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
2. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.

- f. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bakal calon mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan*) :
1. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 2. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 3. Surat Pernyataan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan kerabatnya yang masih menjabat yang menyatakan akan berhenti karena permintaan sendiri apabila Bakal Calon akan diangkat dan dilantik sebagai Pamong Kalurahan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam.
- g. fotokopi/salinan Kartu Tanda Penduduk dan/atau fotokopi/salinan Kartu Keluarga (C1) yang dilegalisasi, kecuali yang telah ditandatangani secara elektronik;
- h. fotokopi/salinan ijazah pendidikan dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir yang dilegalisasi oleh pejabat berwenang atau surat pernyataan dari pejabat yang berwenang;
- i. fotokopi/salinan akta kelahiran atau Surat Keterangan Kenal Lahir yang dilegalisasi pejabat berwenang kecuali yang telah ditandatangani secara elektronik;
- j. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.

- k. Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang dikeluarkan oleh kepolisian setempat (Kepolisian Resort);
- l. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Umum Daerah;
- m. Daftar Riwayat Hidup;
- n. Pas foto background Warna Biru dan ukuran 4 x 6 sebanyak 6 buah;
- o. Surat Izin dari pejabat yang berwenang bagi Pamong Kalurahan atau anggota BPK;
- p. Surat Izin dari pejabat pembina kepegawaian bagi Pegawai Negeri Sipil Daerah;
- q. Keputusan Lurah tentang pemberhentian bagi anggota Tim;

3. BERKAS PENDAFTARAN DIMASUKAN DALAM STOPMAP BERWARNA HIJAU YANG BERTULISKAN

- 1. Nama Lengkap :
- 2. Alamat :
- 3. No HP :
- 4. Formasi Jabatan : Ulu-ulu Kalurahan Kembang

D. SELEKSI TERTULIS

- Penetapan Bakal Calon diumumkan pada tanggal 2 Mei 2024.
- Pelaksanaan Ujian Penyaringan oleh Tim Pengisian Pamong Kalurahan dilaksanakan tanggal 11 Mei 2024.

E. LAIN – LAIN

Untuk Contoh Form atau Lembar Permohonan Lamaran, Pernyataan Bakal Calon dan Surat Pernyataan dan Keterangan, dll:

- Dapat di unduh : bit.ly/PengisianUlu-uluKembang2024
- Datang ke Sekretariat Tim di Kantor Pemerintah Kalurahan Kembang atau bisa dilihat di

<https://kembang-kulonprogo.desa.id>

- Scan Barcode



Kontak Tim Penjaringan dan Penyaringan

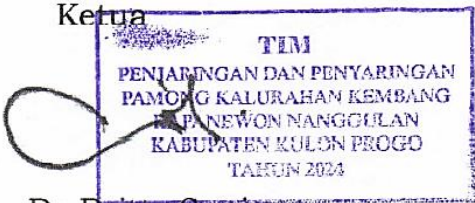
- 1. YB Sugiman
Kenteng, Kembang
No HP : 085878811440
- 2. Hidayat Nur Prasetyo
Pronosutan, Kembang
No HP : 081328770250

- Apabila ada hal-hal yang tidak/kurang jelas dapat berhubungan/koordinasi/konsultasi dengan Tim Pengisian Pamong Kalurahan di Kantor Kalurahan pada hari jam kerja.

Kembang, 10 Maret 2024

Tim Penjaringan dan Penyaringan
Pamong Kalurahan Kembang

Ketua



Yohanes De Britto Sugiman

Mengetahui,



Tembusan :
1. Ketua BPK Kembang;
Untuk diketahui dan atau dipergunakan seperlunya.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
 BAKAL CALON PAMONG KALURAHAN KEMBANG

- Nama :
- Tempat, Tanggal Lahir :
- Alamat :
- Jenis Kelamin :
- Agama :
- Status Perkawinan :
- Pekerjaan :
- Riwayat Pendidikan :

Nama Sekolah/ Perguruan Tinggi	Jurusan/ Prodi	Jenjang Program Pendidikan	Nomor Ijasah	Tanggal Ijasah
a.				
b.				
c.				
d.				
e.				
f.				

- Pengabdian di Lembaga
Kemasyarakatan (LKK) :

Nama Lembaga	Jabatan	No SK	Tanggal Pengangkatan	Tanggal Akhir/Periode
a.				
b.				
c.				
d. dst				

- Pengalaman Bekerja di
Lembaga Pemerintahan :

Nama Lembaga	Jabatan	No SK	Tanggal Pengangkatan	Tanggal Akhir/Periode
a.				
b.				
c.				
d. dst				

- Lain-lain :

Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagai bukti pemenuhan persyaratan pencalonan Pamong Kalurahan Kembang.

Kembang, 2024
 Yang membuat Pernyataan,
 Bakal Calon
 Pamong Kalurahan Kembang

Materai 10.000

.....

***SURAT PERMOHONAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

Kembang, 2024

Kepada

Hal	:	Permohonan Mencalonkan	Yth.	Lurah Kembang
		Diri sebagai Pamong	cq.	Ketua Tim
		Kalurahan		Penjaringan dan Penyaringan
Lamp.	:	1 (satu) bendel.		Pamong Kalurahan Kembang
				di
				<u>tempat</u>

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: (tuliskan dengan gelar pendidikan)
Tempat, tanggal lahir	:	
Alamat	:	
Pendidikan	:	
Agama	:	
Status Perkawinan	:	
Jenis Kelamin	:	
Nomor Telp./HP	:	

mengajukan permohonan mencalonkan diri sebagai Pamong Kalurahan Kembang Kapanewon Nanggulan Kabupaten Kulon Progo. Sebagai bahan pertimbangan, saya sampaikan lampiran berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Surat Pernyataan di atas kertas yang bermeterai cukup yang menyatakan bahwa saya:
 - a. bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
 - b. memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Bhinneka Tunggal Ika, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia serta setia dan taat kepada Pemerintah;
 - c. sanggup berbuat baik, jujur, dan adil;
 - d. tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu;

- e. tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu
 - f. tidak sedang menjalani pidana penjara dengan hukuman badan atau hukuman percobaan;
 - g. tidak sedang berstatus tersangka atau terdakwa karena tindak pidana kejahatan kesengajaan yang diancam dengan pidana penjara;
 - h. tidak sedang dicabut hak pilihnya berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap;
 - i. tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih atau pernyataan pernah menjalani pidana penjara yang diancam dengan hukuman paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih dan telah 5 (lima) tahun selesai menjalani pidana penjara serta mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada publik bahwa pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang;
 - j. sanggup melaksanakan tugas sebagai Pamong Kalurahan paling kurang selama 5 (lima) tahun sejak dilantik.
 - k. sanggup mengundurkan diri dari jabatan lama apabila diangkat dalam jabatan baru (*bagi anggota BPK dan Pamong Kalurahan*); dan
 - l. sanggup bertempat tinggal di wilayah Kalurahan setempat selama menjabat bagi Carik, Kepala Urusan dan Kepala Seksi, atau sanggup bertempat tinggal di wilayah Padukuhan setempat selama menjabat bagi Dukuh.
2. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bagi bakal calon tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong*) :
- a. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 - b. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu

menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.

3. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bagi bakal calon mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong*) :
 - a. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 - b. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 - c. Surat Pernyataan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan kerabatnya yang masih menjabat yang menyatakan akan berhenti karena permintaan sendiri apabila Bakal Calon akan diangkat dan dilantik sebagai Pamong Kalurahan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam.
4. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bagi bakal calon tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan*) :
 - a. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 - b. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
5. Surat Pernyataan dan Surat Keterangan (*bagi bakal calon mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan*) :

- a. Surat Pernyataan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam yang memuat mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 - b. Surat Keterangan dari Pemerintah Kalurahan bahwa mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu.
 - c. Surat Pernyataan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan kerabatnya yang masih menjabat yang menyatakan akan berhenti karena permintaan sendiri apabila Bakal Calon akan diangkat dan dilantik sebagai Pamong Kalurahan di atas kertas segel atau bermaterai cukup dan ditulis tangan, tinta hitam.
6. fotokopi/salinan KTP dan/atau fotokopi/salinan Kartu Keluarga (C1) yang dilegalisasi (kecuali yang telah ditandatangani secara elektronik);
 7. fotokopi/salinan ijazah pendidikan dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir yang dilegalisir pejabat yang berwenang atau surat pernyataan dari pejabat yang berwenang;
 8. fotokopi/salinan akta kelahiran/Surat Keterangan Kenal Lahir yang dilegalisir pejabat yang berwenang (*kecuali yang telah ditandatangani secara elektronik*);
 9. Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang dikeluarkan oleh Kepolisian setempat (Kepolisian Resort);
 10. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Umum Daerah
 11. Riwayat Hidup;
 12. Dokumen pendukung berupa keputusan pengangkatan yang diterbitkan pada saat pengangkatannya (*bagi yang mempunyai pengalaman bekerja di lembaga pemerintahan atau pengabdian di lembaga kemasyarakatan paling kurang 1 tahun*);
 13. Surat izin dari pejabat yang berwenang (*bagi Pamong Kalurahan atau anggota BPK*);
 14. Surat izin tertulis dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang (*bagi Pegawai Negeri Sipil*);

15. Keputusan Lurah tentang pemberhentian bagi anggota Tim; dan
16. pas foto berwarna Background Warna Biru, ukuran 4 x 6 dan sebanyak 6 buah.

Masing-masing persyaratan sebagaimana tersebut di atas sejumlah rangkap 1 (satu).

Demikian untuk menjadikan periksa.

Hormat saya,

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)

***SURAT PERNYATAAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Pendidikan :
Agama :
Status Perkawinan :
Jenis Kelamin :
Kebangsaan :

dengan ini menyatakan dengan sungguh-sungguh bahwa saya :

1. bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Bhinneka Tunggal Ika, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia serta setia dan taat kepada Pemerintah;
3. sanggup berbuat baik, jujur, dan adil;
4. tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan dan/atau Unsur Staf Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu;
5. tidak mempunyai hubungan kekerabatan dengan Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta istri/suami atau menantu;
6. tidak sedang menjalani pidana penjara dengan hukuman badan atau hukuman percobaan;
7. tidak sedang berstatus tersangka atau terdakwa karena tindak pidana kejahatan kesengajaan yang diancam dengan pidana penjara;
8. tidak sedang dicabut hak pilihnya berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap;
9. tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun

atau lebih atau pernyataan pernah menjalani pidana penjara yang diancam dengan hukuman paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih dan telah 5 (lima) tahun selesai menjalani pidana penjara serta mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada publik bahwa pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang;

10. sanggup melaksanakan tugas sebagai Pamong Kalurahan paling kurang selama 5 (lima) tahun sejak dilantik;
11. sanggup mengundurkan diri dari jabatan lama apabila diangkat dalam jabatan baru (*bagi anggota BPK dan Pamong Kalurahan*); dan
12. sanggup bertempat tinggal di wilayah Kalurahan setempat selama menjabat (*bagi Carik, Kepala Urusan dan Kepala Seksi*) atau sanggup bertempat tinggal di wilayah Padukuhan setempat selama menjabat (*bagi Dukuh*).

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari siapapun. Selanjutnya apabila di kemudian hari ternyata pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dituntut di hadapan yang berwajib.

Kembang, 2024

Yang membuat pernyataan

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)

SURAT PERNYATAAN DAN KETERANGAN
BAGI

1. BAKAL CALON PUNYA KERABAT PAMONG

***SURAT PERNYATAAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Hubungan kekerabatan :

MEMILIKI hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan/Unsur Staf Pamong Kalurahan Kembang yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu yaitu :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Jabatan :

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari siapapun. Selanjutnya apabila di kemudian hari ternyata pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dituntut di hadapan yang berwajib.

Kembang, 2024
Yang membuat pernyataan

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)

***SURAT PERNYATAAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Jabatan :

MEMILIKI hubungan kekerabatan dengan Bakal Calon Ulu-ulu yaitu:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Hubungan kekerabatan :

dengan ini menyatakan bahwa SAYA AKAN BERHENTI KARENA PERMINTAAN SENDIRI dari jabatan saya sebagai Pamong Kalurahan/Unsur Staf Pamong Kalurahan Kembang apabila Bakal Calon kerabat saya sebagaimana tersebut di atas akan diangkat dan dilantik sebagai Pamong Kalurahan Kembang.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari siapapun. Selanjutnya apabila di kemudian hari ternyata pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dituntut di hadapan yang berwajib.

Kembang, 2024

Yang membuat pernyataan

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)



**KABUPATEN KULON PROGO
KAPANEWON NANGGULAN
PEMERINTAH KALURAHAN KEMBANG**

*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦏꦸꦭꦺꦤ꧀ꦥꦫꦺꦒꦺ
ꦏꦩꦤꦺꦴꦤ꧀ꦤꦁꦒꦸꦭꦤ꧀*

Jl. Sentolo-Muntiran KM 11 Kembang, Nanggulan, Kulon Progo, Kode Pos : 55671

Telp : (0274)2820150 Email : desakembang1946@gmail.com,

Website : kembang-kulonprogo.desa.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 140/...

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edi Purwanto
Jabatan : Lurah Kembang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Lengkap :
No KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat/Tempat Tinggal : Padukuhan RT ... RW ... Kembang,
Nanggulan, Kulon Progo
Agama :
Status :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Kewarganegaraan :
Keperluan : Pendaftaran Pamong Kalurahan
Keterangan : MEMILIKI hubungan kekerabatan dengan
Pamong Kalurahan/Unsur Staf Pamong
Kalurahan Kembang yang masih menjabat
sampai dengan derajat kesatu menurut
garis vertikal atau garis horisontal serta
istri/suami atau menantu yaitu Nama :
.....; Tempat, tanggal lahir :
Alamat : Jabatan :

Demikian surat ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kembang, 2024

Ditandatangani oleh :

Lurah Kembang

Edi Purwanto

SURAT PERNYATAAN DAN KETERANGAN
BAGI

2. BAKAL CALON TIDAK KERABAT PAMONG

***SURAT PERNYATAAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :

Tidak memiliki hubungan kekerabatan dengan Pamong Kalurahan/Unsur Staf Pamong Kalurahan Kembang yang masih menjabat sampai dengan derajat kesatu menurut garis vertikal atau garis horisontal serta istri/suami atau menantu.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari siapapun. Selanjutnya apabila di kemudian hari ternyata pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dituntut di hadapan yang berwajib.

Kembang, 2024
Yang membuat pernyataan

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)



**KABUPATEN KULON PROGO
KAPANEWON NANGGULAN
PEMERINTAH KALURAHAN KEMBANG**

*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦏꦸꦭꦺꦤ꧀ꦥꦫꦺꦒꦺ
ꦏꦏꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦤꦁꦒꦸꦭꦤ꧀*

Jl. Sentolo-Muntiran KM 11 Kembang, Nanggulan, Kulon Progo, Kode Pos : 55671

Telp : (0274)2820150 Email : desakembang1946@gmail.com,

Website : kembang-kulonprogo.desa.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 140/...

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edi Purwanto
Jabatan : Lurah Kembang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Lengkap :
No KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat/Tempat Tinggal : Padukuhan RT ... RW ... Kembang,
Nanggulan, Kulon Progo
Agama :
Status :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Kewarganegaraan :
Keperluan : Pendaftaran Pamong Kalurahan
Keterangan : TIDAK MEMILIKI hubungan kekerabatan
dengan Pamong Kalurahan/Unsur Staf
Pamong Kalurahan Kembang yang masih
menjabat sampai dengan derajat kesatu
menurut garis vertikal atau garis horisontal
serta istri/suami atau menantu.

Demikian surat ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kembang, 2024

Ditandatangani oleh :

Lurah Kembang

Edi Purwanto

SURAT PERNYATAAN DAN KETERANGAN
BAGI

3. BAKAL CALON PUNYA KERABAT
ANGGOTA BPK

***SURAT PERNYATAAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Hubungan kekerabatan :

memiliki hubungan kekerabatan dengan dengan Anggota Badan
Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat
kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta
istri/suami atau menantu yaitu :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Jabatan :

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada
paksaan dari siapapun. Selanjutnya apabila di kemudian hari ternyata
pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dituntut di hadapan yang
berwajib.

Kembang, 2024

Yang membuat pernyataan

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)

***SURAT PERNYATAAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Jabatan :

memiliki hubungan kekerabatan dengan Bakal Calon Ulu-ulu yaitu:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Hubungan kekerabatan :

dengan ini menyatakan bahwa SAYA AKAN BERHENTI KARENA PERMINTAAN SENDIRI dari jabatan saya sebagai Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan Kembang apabila Bakal Calon kerabat saya sebagaimana tersebut di atas akan diangkat dan dilantik sebagai Pamong Kalurahan Kembang.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari siapapun. Selanjutnya apabila di kemudian hari ternyata pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dituntut di hadapan yang berwajib.

Kembang, 2024

Yang membuat pernyataan

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)



**KABUPATEN KULON PROGO
KAPANEWON NANGGULAN
PEMERINTAH KALURAHAN KEMBANG**

*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦏꦸꦭꦺꦤ꧀ꦥꦫꦺꦒꦺ
ꦏꦏꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦤꦁꦒꦸꦭꦤ꧀*

Jl. Sentolo-Muntilan KM 11 Kembang, Nanggulan, Kulon Progo, Kode Pos : 55671

Telp : (0274)2820150 Email : desakembang1946@gmail.com,

Website : kembang-kulonprogo.desa.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 140/...

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edi Purwanto
Jabatan : Lurah Kembang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Lengkap :
No KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat/Tempat Tinggal : Padukuhan RT ... RW ... Kembang,
Nanggulan, Kulon Progo
Agama :
Status :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Kewarganegaraan :
Keperluan : Pendaftaran Pamong Kalurahan
Keterangan : MEMILIKI hubungan kekerabatan dengan
dengan Anggota Badan Permusyawaratan
Kalurahan yang masih menjabat sampai
dengan derajat kedua menurut garis
vertikal atau derajat kesatu menurut garis
horisontal serta istri/suami atau menantu
yaitu Nama :; Tempat, tanggal
lahir : Alamat : Jabatan :
.....

Demikian surat ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kembang, 2024

Ditandatangani oleh :

Lurah Kembang

Edi Purwanto

SURAT PERNYATAAN DAN KETERANGAN
BAGI

4. BAKAL CALON TIDAK PUNYA KERABAT
ANGGOTA BPK

***SURAT PERNYATAAN DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM**

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :

Tidak memiliki hubungan kekerabatan dengan dengan Anggota Badan
Permusyawaratan Kalurahan yang masih menjabat sampai dengan derajat
kedua menurut garis vertikal atau derajat kesatu menurut garis horisontal serta
istri/suami atau menantu.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada
paksaan dari siapapun. Selanjutnya apabila di kemudian hari ternyata
pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dituntut di hadapan yang
berwajib.

Kembang, 2024
Yang membuat pernyataan

materai 10.000 ttd

(nama lengkap)



**KABUPATEN KULON PROGO
KAPANEWON NANGGULAN
PEMERINTAH KALURAHAN KEMBANG**

*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦏꦸꦭꦺꦤ꧀ꦥꦫꦺꦒꦺ
ꦏꦩꦤꦺꦴꦤꦤꦁꦒꦸꦭꦤ꧀*

Jl. Sentolo-Muntiran KM 11 Kembang, Nanggulan, Kulon Progo, Kode Pos : 55671

Telp : (0274)2820150 Email : desakembang1946@gmail.com,

Website : kembang-kulonprogo.desa.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 140/...

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edi Purwanto
Jabatan : Lurah Kembang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Lengkap :
No KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat/Tempat Tinggal : Padukuhan RT ... RW ... Kembang,
Nanggulan, Kulon Progo
Agama :
Status :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Kewarganegaraan :
Keperluan : Pendaftaran Pamong Kalurahan
Keterangan : TIDAK MEMILIKI hubungan kekerabatan
dengan dengan Anggota Badan
Permusyawaratan Kalurahan yang masih
menjabat sampai dengan derajat kedua
menurut garis vertikal atau derajat kesatu
menurut garis horisontal serta istri/suami
atau menantu.

Demikian surat ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kembang, 2024
Ditandatangani oleh :
Lurah Kembang

Edi Purwanto